

# Privacybeleid



**r e c h t s b i j s t a n d**

Laatst bijgewerkt op 01-09-2021



## Inleiding

LLex® Rechtsbijstand staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 73551384 (hierna: LLex®) en is gevestigd aan de Keizersgracht 520 te (1017 EK) Amsterdam.

Je deelt met LLex® je persoonsgegevens als je contact met LLex® opneemt of als LLex® contact met jou opneemt in het kader van zijn dienstverlening. In deze verklaring lees je hoe LLex® omgaat met jouw gegevens en je privacy.

## Definitie van persoonsgegevens en 'verwerken'?

Verwerken is een wettelijk begrip en het gaat om alles wat LLex® kan doen met jouw gegevens: het verzamelen, vastleggen, bewaren, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, doorzenden en met elkaar in verband brengen van gegevens. Persoonsgegevens zijn alle gegevens die LLex® in verband kan brengen met jou. Je deelt persoonsgegevens met LLex® als je lid bent bij LLex® of als je om andere redenen contact hebt met LLex®.

## Bijzondere persoonsgegevens

In sommige gevallen zal LLex® bijzondere persoonsgegevens ontvangen. Bijzondere persoonsgegevens zijn gegevens die zo gevoelig zijn dat de verwerking ervan iemands privacy ernstig kan beïnvloeden. Denk hierbij aan etnische afkomst, strafrechtelijke gegevens, biometrische gegevens of het burgerservicenummer. LLex® gaat met deze gegevens uiterst vertrouwelijk om.

## Hoe krijgt LLex® je gegevens?

LLex® kan je persoonlijke gegevens op verschillende manieren verkrijgen. In de meeste gevallen ontvangt LLex® gegevens direct van jou, omdat je die zelf aan LLex® verstrekt. De vastlegging van persoonsgegevens is vaak onontkoombaar bij de uitvoering van de diensten van LLex®. LLex® kan ook gegevens gebruiken uit openbare bronnen zoals de Kamer van Koophandel, maar ook van handelsinformatiebureaus of andere externe partijen.

## Aanvraag en uitvoering van diensten van LLex®

Bij de aanvraag van diensten verstrek je LLex® gegevens. Deze gegevens legt LLex® vast. Deze gegevens zijn bijvoorbeeld je naam, adres, e-mailadres, telefoonnummer, geboortedatum of rekeningnummer. Bij het uitvoeren van diensten ontvangt LLex® ook persoonsgegevens om goede rechtshulp te kunnen bieden. Dat zijn dus ook gegevens van je wederpartij, maar bijvoorbeeld ook van eventuele getuigen of andere derden die betrokken zijn in het conflict tussen jou en de wederpartij. Sommige van de gegevens die LLex® vastlegt zijn bijzondere persoonsgegevens.

## Gegevens als je contact hebt met LLex®

LLex® kan ook gegevens vastleggen als je contact opneemt met LLex®. Bijvoorbeeld als je telefonisch, via de website of via de LLex® App contact zoekt. Als je de website van LLex® bezoekt, worden gegevens over je vastgelegd door middel van cookies. Hiervoor wordt jouw toestemming gevraagd.



## Ondersteunende diensten

Voor het leveren van de diensten maakt LLex® gebruik van derden, zoals IT-leveranciers, sociale-media-aanbieders, marketingbureaus etc. LLex® maakt goede afspraken met dergelijke partijen voordat hij de gegevens aan hen verstrekt. Zij zijn verplicht de gegevens te beschermen en mogen die alleen verwerken in overeenstemming met de instructies van LLex®.

## Andere websites

Op de websites van LLex® tref je als service regelmatig hyperlinks aan naar websites van derden. LLex® kan geen verantwoordelijkheid dragen voor de omgang met je gegevens door die partijen. Lees hiervoor, indien aanwezig, het privacy statement van de betreffende site.

## Waarvoor gebruikt LLex® persoonsgegevens?

LLex® heeft persoonsgegevens nodig voor een goede uitvoering van de dienstverlening. Met je persoonsgegevens kan LLex® bijvoorbeeld contact met je opnemen. De gegevens die LLex® zelf heeft ontvangen, kunnen worden aangevuld met gegevens uit openbare bronnen. Telefoongesprekken kunnen door LLex® worden vastgelegd en bewaard voor bepaalde doeleinden. Soms is het nodig om een gesprek op te nemen om mondelinge afspraken goed vast te leggen en om bewijs daarvan te kunnen leveren. Soms neemt LLex® gesprekken op voor het evalueren of verbeteren van de kwaliteit van de dienstverlening of voor trainings-, coachings- en beoordelingsdoeleinden. De rechtmatige grondslag voor het verzamelen van deze gegevens is dus in sommige gevallen de overeenkomst en in andere gevallen het gerechtvaardigd belang van LLex® om de kwaliteit van de dienstverlening te waarborgen en te verbeteren. LLex® gebruikt gegevens ook voor onderzoek, voor productverbetering en verbetering van de dienstverlening. Die analyses brengen LLex® op nieuwe ideeën en betere oplossingen. Zo kan LLex® de oorzaak van klachten nog beter oplossen, pagina's en formulieren in de systemen van LLex® verbeteren en processen versnellen. Zo kan LLex® beter nieuwe diensten ontwikkelen en bestaande diensten verbeteren. LLex® legt zo min mogelijk persoonsgegevens vast. LLex® neemt bovendien de benodigde technische en organisatorische maatregelen om je persoonlijke gegevens te beschermen tegen verlies en onrechtmatig gebruik. Medewerkers van LLex® en eventuele derden die kennis kunnen nemen van de door LLex® vastgelegde gegevens, zijn gehouden tot geheimhouding van deze informatie. Alleen geautoriseerd personeel mag gegevens inzien en bewerken. LLex® investeert doorlopend in kennis en bewustzijn van zijn medewerkers met betrekking tot je privacy en LLex® screent ook haar medewerkers voordat ze in je dossier kunnen komen.

## Advocatenschool

Van een ieder die (eerder) een cursus of opleiding heeft gevolgd bij LLex®, worden gegeven opgeslagen. De door jou aan LLex® verstrekte persoonsgegevens worden of kunnen worden opgenomen in een aantal gegevensbestanden ten behoeve van de goede en doelmatige cursus. In sommige gevallen worden je persoonsgegevens pas in bestanden opgenomen indien daartoe aanleiding is, bijvoorbeeld wanneer je gebruik wenst te maken van bepaalde regelingen of diensten (zoals bijvoorbeeld een digitale leeromgeving). Je gegevens zijn onder andere opgenomen in de volgende bestanden, waarbij de doeleinden per bestand zijn aangegeven.

Relatiebeheersysteem:

- opslaan en verwerken van gegevens van (oud-)deelnemers, docenten, bestuurders en externe relaties ten behoeve van communicatie en administratie
- verzorgen van deelnemersadministratie
- organiseren van onderwijs

Financiële administratie:

- factureren van cursussen en opleidingen
- voldoen van facturen

Digitale leeromgeving:

- verlenen van onderwijs via de digitale leeromgeving, zoals informatie over deelnemende studenten en docenten

LLex® kan je ook informatie toesturen over een cursus/opleiding of onderwerpen die zijn gerelateerd aan LLex®, maar die niet uitsluitend te maken hebben met je cursus/opleiding.

## Persoonlijke gegevens bekijken, aanpassen of een klacht indienen

Je kunt bij LLex® een verzoek indienen tot inzage, rectificatie, beperking of verwijdering van de persoonsgegevens die LLex® van je verwerkt. Daarnaast kun je bezwaar maken tegen het feit dat LLex® je gegevens verwerkt of een verzoek indienen om je gegevens over te dragen. Als je LLex® toestemming hebt verleend tot het verwerken van je persoonsgegevens, kun je deze toestemming intrekken. Stuur je verzoek vervolgens als brief, met als bijlagen een kopie van een geldig identiteitsbewijs naar:

**LLex®, afdeling Privacy**  
**Keizersgracht 520**  
**1017 EK Amsterdam**

LLex® stuurt je zo snel mogelijk een reactie op het verzoek. Dit adres kun je ook gebruiken als je een klacht hebt over de wijze waarop LLex® met jouw persoonsgegevens omgaat. Voor meer informatie of klachten over privacy, kun je ook contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)).

## Bewaartermijnen

LLex® bewaart je gegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor je gegevens zijn verkregen en verder worden verwerkt, tenzij de wet LLex® verplicht gegevens langer te bewaren. Iedere onderneming is bijvoorbeeld wettelijk verplicht zijn administratie zeven jaar te bewaren (fiscale bewaarplicht). Na afloop van de bewaartermijn worden je persoonsgegevens verwijderd of geanonimiseerd, op zodanige wijze dat die niet langer kunnen worden gebruikt en niet langer toegankelijk zijn. Geanonimiseerde gegevens gebruikt LLex® na afloop van de bewaartermijn alleen nog voor historische, statistische of wetenschappelijke doeleinden.

## Verstrekking aan personen of instanties in andere landen

LLex® kan persoonsgegevens overdragen aan personen of instanties in andere landen. Bijvoorbeeld indien dat noodzakelijk is voor de dienstverlening of als LLex® daartoe verplicht is op grond van wet- en regelgeving. De wetgeving biedt niet in alle landen dezelfde mate van bescherming van persoonsgegevens. LLex® zorgt ervoor dat er adequate veiligheidsvoorzieningen aanwezig zijn voordat de gegevens worden overgedragen.

## Wettelijke verplichtingen

Uitsluitend wanneer LLex® hiertoe wettelijk wordt verplicht, verstrekt LLex® persoonsgegevens aan toezichthouders, fiscale autoriteiten en opsporingsinstanties. In alle gevallen zal LLex® passende maatregelen treffen om de vertrouwelijkheid en de beveiliging van de gegevens zoveel mogelijk te waarborgen.

## Datalekken

Een datalek is een inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens. LLex® is verplicht om een datalek binnen 72 uur te melden aan de Autoriteit Persoonsgegevens en bij degenen van wie de gegevens zijn en/of degenen die ze gebruiken. Die verplichting geldt niet wanneer het niet waarschijnlijk is dat de inbreuk een risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van de betreffende personen. Datalekken worden bij LLex® altijd intern geregistreerd en beoordeeld. Je kunt ook datalekken melden aan LLex® via [hallo@llex.nl](mailto:hallo@llex.nl)

## Vragen of opmerkingen

Heb je vragen of opmerkingen over het Privacybeleid? Richt die aan het bestuur van LLex®, gevestigd aan de Keizersgracht 520 te (1017 EK) Amsterdam.

## Wijzigingen

LLex® behoudt zich het recht voor om wijzigingen aan te brengen in dit Privacybeleid, bijvoorbeeld vanwege nieuwe ontwikkelingen, online diensten of om conformiteit aan wet- en regelgeving te waarborgen.